

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГАПОУ  
«Казанский медицинский  
колледж»  
Хисамутдинова З.А.

*(подпись)*

« 11 » ноября г. 2020.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
специалистов со средним медицинским образованием  
«ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ ПРОЦЕДУРНОЙ»  
(36 часов)**

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО», «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО», «СЕСТРИНСКОЕ  
ДЕЛО В ПЕДИАТРИИ», «МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ»**

Казань - 2020

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

**стр.**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>I. Паспорт программы</b>                                      | <b>3</b>  |
| <b>II. Содержание программы: учебный план, тематический план</b> | <b>6</b>  |
| <b>III. Требования к результатам освоения программы</b>          | <b>10</b> |
| <b>IV. Требования к условиям реализации программы</b>            | <b>11</b> |
| <b>V. Контрольно-измерительные материалы</b>                     | <b>14</b> |

## **I. Паспорт программы**

**1.1. Целью реализации** дополнительной профессиональной программы повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием «Организация работы медицинской сестры процедурной» являются систематизация и развитие профессиональных компетенций, совершенствование знаний и умений в рамках выполняемой ими профессиональной деятельности по специальностям «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии», «Медико-социальная помощь» на должности «Медицинская сестра процедурной».

Для обновления, углубления и расширения знаний и умений по указанному виду профессиональной деятельности обучающийся должен:

**иметь практические навыки:**

- использования прикладных информационных программ в сфере охраны здоровья граждан;
- формирования и развития профессионального поведения персонала;
- профессиональной деятельности в команде;
- контроля за соблюдением этических и деонтологических норм поведения, выполнением должностных обязанностей;
- выполнения профилактических, диагностических, лечебных медицинских вмешательств пациентам с различными заболеваниями и разных возрастных групп;
- выполнения правил безопасной иммунизации;
- оформления требований в получении медикаментов, перевязочных средств и инструментария;
- выполнения санитарно-гигиенических правил;
- обеспечения инфекционной безопасности и инфекционного контроля;
- соблюдения охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии при работе с медицинским оборудованием и инструментарием;
- оказания экстренной и неотложной медицинской помощи при неотложных состояниях, чрезвычайных ситуациях;
- ведения утвержденной медицинской и учетно-отчетной документации;

**уметь:**

- использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность в сфере охраны здоровья населения;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности;
- организовать свое рабочее место и рабочие места персонала;
- разрабатывать и внедрять в практику оптимальные формы организации труда;
- внедрять в практику ресурсосберегающие технологии;
- использовать стандарты оказания медицинской помощи в части выполнения медицинских вмешательств;
- внедрять программы формирования здоровьесберегающего пространства медицинской организации, включающие и формирование здорового образа жизни в коллективе;
- контролировать работу младшего медицинского персонала по соблюдению санитарных норм и правил;
- вести утвержденную медицинскую и учетно-отчетную документацию, в том числе с использованием информационных технологий;
- защищать права субъектов лечебно-диагностического процесса;

**знать:**

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения;
- основы трудового законодательства;
- основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования;

- использование информационных технологий в здравоохранении;
- принципы формирования корпоративной солидарности и создания оптимального психологического микроклимата в коллективе;
- теоретические основы сестринского дела;
- принципы организационной культуры, медицинской этики, деонтологии, делового общения в коллективе;
- основы валеологии и санологии;
- основы лечебно-диагностического процесса;
- формы медицинской и учетно-отчетной документации, используемой в профессиональной деятельности;
- правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования;
- правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений;
- порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

## 1.2. Планируемые результаты обучения

Слушатель должен развить **профессиональные компетенции**, включающие в себя способность и готовность:

| Код   | Наименование результата обучения  |
|-------|---|
| ПК 1. | Использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность    |
| ПК 2. | Использовать стандарты при выполнении простых медицинских услуг пациентам разных возрастных групп |
| ПК 3. | Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств            |
| ПК 4. | Осуществлять контроль состояния пациента  |
| ПК 8. | Оформлять медицинскую, учетно-отчетную и иную необходимую документацию                            |
| ПК 9. | Обеспечивать инфекционную безопасность и инфекционный контроль                                    |

Срок освоения программы повышения квалификации – 36 часов, из них очно-заочно – 36 ч.

Примерный учебный план предусматривает внеаудиторную самостоятельную работу слушателей в размере 30% объема, отведенного на аудиторную работу.

### **1.3. Характеристика квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, в том числе трудовых функций и (или) уровней квалификации слушателей**

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»

#### **Квалификационная характеристика по должности «Медицинская сестра процедурной»**

**Должностные обязанности.** Выполняет назначенные лечащим врачом процедуры, разрешенные к выполнению средним медицинским персоналом. Помогает при проведении манипуляций, которые имеет право выполнять только врач. Производит взятие крови из вены для исследования и отправляет ее в лабораторию. Обеспечивает учет и хранение лекарств группы А и Б в специальных шкафах. Обеспечивает соблюдение правил асептики и антисептики в процедурном кабинете при проведении процедур. Стерилизует инструментарий и материал. Составляет требования на получение инструментария, оборудования, медикаментов и перевязочного материала и получает их в установленном порядке. Ведет учетно-отчетную документацию. Контролирует санитарно-гигиеническое содержание процедурного кабинета. Осуществляет сбор и утилизацию медицинских отходов. Осуществляет мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции.

**Должен знать:** законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; теоретические основы сестринского дела; основы лечебно-диагностического процесса; правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования; правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений; основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования; основы валеологии и санологии; основы медицины катастроф; правила ведения учетно-отчетной документации структурного подразделения, основные виды медицинской документации; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**II. Содержание программы**  
**2.1. Учебный план**

| №<br>п/п | Наименование<br>программы                                     | Всего<br>аудиторных<br>часов | в том числе           |  |  |                         |  |  | Форма<br>контроля           |
|----------|---|------------------------------|-----------------------|--|--|-------------------------|--|--|-----------------------------|
|          |   |                              | теоретические занятия |  |  | практические занятия    |  |  |                             |
|          |   |                              | лекции                | в том числе<br>электронное<br>обучение | в том числе<br>дистанционное<br>обучение | практические<br>занятия | в том числе<br>симуляционное<br>обучение | в том числе<br>дистанционное<br>обучение |                             |
| 1        | 2   | 3                            | 4                     | 5                                      | 6  | 7                       | 8  | 9  | 10                          |
| 1        | Организация<br>работы<br>медицинской<br>сестры<br>процедурной | 34                           | <b>18</b>             | 8                                      | 4  | 16                      | 0  | <b>4</b>                                 | <b>Текущий<br/>контроль</b> |
|          | Экзамен   | 2                            | 2                     |  |  |                         |  |  |                             |
|          | <b>Итого</b>  | <b>36</b>                    | <b>20</b>             | <b>8</b>                               | <b>4</b>                                 | <b>16</b>               | <b>0</b>                                 | 4  |                             |

**2.2. Тематический план и содержание программы  
«Организация работы медицинской сестры процедурной»**

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала  | Объем аудиторных часов (всего) | В том числе объем часов электронного/дистанционного/симуляционного обучения | Уровень освоения |
|--|--|--------------------------------|---|------------------|
| 1  | 2  | 3                              | 4   | 5                |
| <b>Раздел 1. Технологии и стандарты практической деятельности медицинской сестры</b>                           |  | <b>6</b>                       |   |                  |
| <b>Тема 1.1.</b><br>Основные направления профессиональной деятельности медицинской сестры процедурной          | Стандартизация медицинских услуг. Виды стандартов. Правовые акты и нормативные документы, регламентирующие работу сестринского персонала. Цель создания отраслевого стандарта «Технология выполнения простых медицинских услуг». Задачи, требования. Стандарты операционных процедур.  | 4                              | 4   | 1                |
| <b>Тема 1.2.</b><br>Оценка качества работы медицинской сестры процедурной                                      | Качество и эффективность медицинской помощи. Определение «качество», «эффективность» медицинской помощи. Оценка качества медицинской помощи. Виды контроля качества медицинской помощи. Система оценки качества медицинской помощи. Контроль качества работы медицинской сестры. Самоконтроль.   | 2                              | 2   | 1                |
| <b>Раздел 2. Организация деятельности и выполнение сестринских вмешательств медицинской сестры процедурной</b> |  | <b>18</b>                      |   |                  |
| <b>Тема 2.1.</b><br>Организация работы медицинской сестры процедурной стационара и поликлиники                 | Должностные инструкции, инструкции о порядке работы или выполнению отдельных манипуляций. График работы.<br>Санитарные правила по внутреннему распорядку данного кабинета. Документация процедурного кабинета.<br>Организация сестринского дела в процедурном кабинете. Моральные и профессиональные качества медицинской сестры. Требования к внешнему виду процедурных медицинских сестер.<br>Рабочее место процедурной медицинской сестры. Стандарты оснащения. Документация.<br>Сестринская деятельность процедурной медсестры специализированных отделений. | 4                              | 0   | 1                |

|   |   |           |   |   |
|---|---|-----------|---|---|
|   | <u>Практические занятия</u><br>Обеспечение максимальной производительности труда и эффективности использования рабочего времени медицинской сестры процедурного и прививочного кабинетов.<br>Организация взаимозаменяемости процедурной и прививочной медицинских сестер.<br>Совершенствование организации рабочих мест.<br>Методы анализа социально-психологических факторов труда.  | 6         | 0 | 2 |
| <b>Тема 2.2.</b><br>Особенности организации работы процедурного кабинета в детских медицинских организациях | Особенности работы процедурного кабинета стационара. Гигиена процедурной медсестры и требование к ее внешнему виду. Знание основ делопроизводства. Оснащение процедурного кабинета оборудованием, инвентарем и инструментарием.<br><u>Документация процедурного кабинета, размещение и ведение.</u>   | 2         | 0 | 1 |
|   | <u>Практические занятия</u><br>Организация работы процедурного кабинета в детских медицинских организациях.<br>Особенности введения лекарственных препаратов при различных заболеваниях.<br>Дозировка лекарственных средств.<br>Формирование и применение укладок посиндромной терапии для оказания неотложной помощи в детских медицинских организациях.   | 6         | 0 | 2 |
| <b>Раздел 3. Лекарствоведение</b>   |   | <b>10</b> |   |   |
| <b>Тема 3.1.</b><br>Актуальные проблемы клинической патологии   | Основные синдромы острых нарушений функций систем и органов. Анализ сложившейся ситуации и принятия решений в пределах своей профессиональной компетенции и полномочий. Требования к оснащению наборов по оказанию посиндромной помощи при кардиогенном шоке и инфаркте миокарда, анафилактическом шоке, судорожном и гипертермическом синдромах, приступе бронхиальной астмы, отеке легких, гипертонических кризах.                        | 2         | 0 | 1 |
| <b>Тема 3.2.</b><br>Основные группы лекарственных препаратов  | Понятие о фармакологии. Общая и частная фармакология. Классификация лекарственных средств по токсикологическим группам: индифферентные, сильнодействующие ядовитые. Пути введения лекарственных средств. Всасывание. Дозирование лекарств: разовые, суточные и курсовые дозы.<br>Контроль качества лекарств. Стандартизация.<br>Пути выведения лекарственных средств из организма. Идиосинкразия. Несовместимость лекарственных препаратов. | 2         | 0 | 1 |
| <b>Тема 3.3.</b><br>Выписка, размещение, хранение и учет лекарственных препаратов                           | Правила выписки и хранение лекарственных средств. Ведение учетной текущей документации. Правила хранения использования ядовитых и наркотических лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету в МО. Лекарственные средства, подлежащие хранению в холодильнике. Лекарственные средства, не совместимые в одном шприце. Список медикаментов необходимых для  | 2         | 2 | 1 |



|  |   |           |   |   |
|--|---|-----------|---|---|
|  | оказания экстренной помощи посиндромной неотложной помощи.  |           |   |   |
|  | <u>Практические занятия</u><br>Выписка, размещение различных групп лекарственных средств в процедурном кабинете.<br>Учёт, хранение, использование наркотических средств, психотропных, ядовитых и сильнодействующих веществ.<br>Соблюдение температурного и светового режима защиты лекарственных средств.<br>Контроль сроков годности лекарственных препаратов, своевременное использование и пополнение. Контроль температурного режима и влажность помещения, где хранятся препараты.<br>Ведение документации. | 4         | 0 | 2 |
| <b>Всего аудиторной учебной нагрузки по модулю</b> |   | <b>34</b> |   |   |
| <b>Экзамен</b>                                     |   | <b>2</b>  |   |   |
| <b>Всего</b>                                       |   | <b>36</b> |   |   |

### III. Требования к результатам освоения программы

#### 3.1. Оценка качества освоения программы

| Результаты<br>(освоенные профессиональные компетенции)   | Основные показатели оценки результата  | Формы и методы контроля и оценки  |
|--|--|---|
| <b>ПК 1.</b> Использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Полнота знаний нормативных правовых актов по осуществлению профессиональной деятельности</li> <li>– Полнота знаний профессиональной этики и деонтологии</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тестирование</li> </ul>  |
| <b>ПК 2.</b> Использовать стандарты при выполнении простых медицинских услуг пациентам разных возрастных групп | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Правильность проведения простых медицинских услуг при оказании медицинской помощи пациентам разных возрастных групп</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка выполнения практических действий</li> <li>– Тестирование</li> <li>– Демонстрация практических действий</li> </ul> |
| <b>ПК 3.</b> Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Правильность предоставляемой информации о сути вмешательств</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка выполнения практических действий</li> <li>– Тестирование</li> <li>– Демонстрация практических действий</li> </ul> |
| <b>ПК 4.</b> Осуществлять контроль состояния пациента  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Полнота знаний о физиологическом и патологическом состоянии организма пациента</li> <li>– Правильность осуществления контроля за состоянием организма пациента</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка выполнения практических действий</li> <li>– Тестирование</li> <li>– Демонстрация практических действий</li> </ul> |
| <b>ПК 8.</b> Оформлять медицинскую, учетно-отчетную и иную необходимую документацию                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Грамотность оформления различной медицинской документации</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка выполнения практических действий</li> <li>– Тестирование</li> <li>– Демонстрация практических действий</li> </ul> |
| <b>ПК 9.</b> Обеспечивать инфекционную безопасность и инфекционный контроль                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Полнота знаний нормативных правовых актов по инфекционной безопасности и инфекционному контролю</li> <li>– Полнота знаний по осуществлению инфекционной безопасности и инфекционного контроля</li> <li>– Грамотность оформления медицинской документации</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка выполнения практических действий</li> <li>– Тестирование</li> <li>– Демонстрация практических действий</li> </ul> |

## IV. Требования к условиям реализации программы

### 4.1. Требования к кадровому обеспечению программы

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее медицинское или педагогическое образование.

### 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению программы

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов и клинической базы: медицинские организации.

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

- мебель и стационарное учебное оборудование;
- медицинское оборудование и инструментарий;
- хозяйственные предметы;
- учебно-наглядные пособия (фантомы, муляжи и др.);
- предметы ухода и самоухода;
- лекарственные средства;
- медицинская документация;
- литература по сестринскому делу.

#### **Технические средства обучения:**

- компьютерная техника;
- мультимедийный проектор или интерактивная доска;
- экран.

#### **Технологическое оснащение рабочих мест:**

- компьютерные программы (обучающие, контролирующие);
- методические учебные материалы на электронных носителях;
- справочные материалы;
- доступ к сети Интернет.

### 4.3. Требования к учебно-материальному обеспечению программы

#### **Оборудование учебных кабинетов для занятий:**

##### **Мебель и стационарное учебное оборудование:**

- стол для преподавателя;
- столы для обучающихся;
- стул для преподавателя;
- стулья для обучающихся;
- шкафы для хранения дидактических материалов;
- классная доска;
- информационный стенд для обучающихся;
- компьютерные столы и кресла для преподавателя и обучающихся.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютерная техника, мультимедиа-проектор или интерактивная доска.

##### **Технологическое оснащение рабочих мест:**

- компьютерные программы (обучающие, контролирующие);
- методические учебные материалы на электронных носителях;
- справочные материалы;
- доступ к сети Интернет;
- аппаратура и приборы;
- медицинский инструментарий;
- предметы ухода за пациентами и перевязочный материал;

- медицинское оборудование;
- учебно-наглядные пособия (фантомы, муляжи, тренажеры, модели);
- медицинская документация;
- видеофильмы, соответствующие тематике проводимых занятий.

#### **4.4. Требования к информационному обеспечению программы**

##### **Ссылки на электронные источники информации:**

Информационно-правовое обеспечение:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Справочная правовая система «Гарант».

##### **Профильные web-сайты Интернета:**

1. Министерство здравоохранения РФ (<http://www.rosminzdrav.ru>)
2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)
3. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.fcgsen.ru>)
4. - <http://www.minzdravsoc.ru> Министерство здравоохранения и социального развития РФ.  
 - <http://www.consultant.ru/> – нормативные документы;  
 - <http://www.recipe.ru/> – нормативные документы;  
 - <http://www.med-pravo.ru> – нормативные документы;  
 - <http://www.mednet.ru> – нормативные документы;

#### **4.5. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основная литература**

1. Быковская Т.Ю. и др. «МДК 01.02. Основы профилактики: ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий».- Ростов-на-Дону: «Феникс», 2017. - 254 с.
2. Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии: учебник/ Л.И. Кулешова, Е.В., Пустоветова: под ред. В.В. Морозова. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 716 с.:ил.
3. Мухина С. А. Практическое руководство к предмету «Основы сестринского дела» учеб. / С. А. Мухина, И. И. Тарновская. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. -512 с.
4. Организация сестринской деятельности: учебное пособие/ С.Р. Бабаян [и др.]: под ред. Бабаяна С.Р. 2-е изд. перераб. и доп – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 656 с.
5. Проведение профилактических мероприятий: учебное пособие/ С.И. Двойников [и др.]: под ред. С.И. Двойникова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с.
6. Смолева Э.В. Терапия с курсом первичной медико-санитарной помощи: учеб.пособие. - Изд. 2-е - Ростов-на-Дону: «Феникс», 2019. - 652 с.
7. Широкова Н.В. Основы сестринского дела: Алгоритмы манипуляций: учебное пособие/ Широкова Н.В. и др. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 160 с.

##### **Дополнительная литература**

1. Неотложная медицинская помощь: Учебное пособие/ Т.В.Отвагина - изд. 16-е.- Ростов/н Дону: Феникс. - 2017.- 251 с.
2. Чернова О.В. Руководство для медицинской сестры процедурного кабинета. Изд-е 6. - Ростов-на-Дону: «Феникс», 2015. - 157 с.

##### **Нормативная правовая документация:**

1. Нормативные правовые акты по охране здоровья населения в РФ.

2. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность медицинской организации.

## V. Контрольно-измерительные материалы

### Задания в тестовой форме

1. Одним из основных направлений развития здравоохранения в РФ является:
  - дальнейшее развитие стационарной помощи
  - + профилактика заболеваний
  - усиление роли специализированной медицинской помощи
  - развитие сектора платных медицинских услуг
2. Одним из основных принципов охраны здоровья граждан является:
  - сохранение имеющегося уровня здоровья населения
  - обеспечение всех граждан бесплатной лекарственной помощью
  - + приоритет профилактики в сфере охраны здоровья
  - возможность участвовать в системах страхования здоровья
3. В рамках развития профилактического направления в здравоохранении РФ предусмотрены мероприятия по:
  - обеспечению населения качественными продуктами питания
  - формированию сети оздоровительных организаций
  - обеспечению доступности стационарной помощи
  - + формированию здорового образа жизни
4. Осуществление профилактического консультирования в соответствии с программой развития здравоохранения в РФ планируется проводить при:
  - + диспансеризации
  - каждом обращении граждан за медицинской помощью
  - госпитализации
  - направлении на санаторно-курортное лечение
5. Участие медсестры в статистической работе медицинских организаций заключается в том числе в:
  - + ведении медицинской документации
  - составление планов статистических исследований
  - подготовке выводов о деятельности лечебно-профилактических организаций
  - интерпретации статистических данных
6. Основным документом, дающим гражданам право на получение медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования, является:
  - договор на оказание медицинских услуг
  - обязательство на получение медицинской помощи
  - страховое свидетельство
  - + страховой медицинский полис
7. К первичной медико-санитарной помощи (ПМСП) относится:
  - зона первого контакта населения с социальными службами
  - + зона первого контакта населения со службами здравоохранения
  - система оказания населению первой медицинской помощи
  - система оказания населению специализированной медицинской помощи
8. Самыми многочисленными медицинскими организациями, оказывающими первичную медико-санитарную помощь, являются:
  - + амбулаторно-поликлинические учреждения
  - стационарные учреждения
  - учреждения родовспоможения
  - учреждения скорой и неотложной медицинской помощи
9. Основным первичным документом пациента, лечащегося амбулаторно или на дому, является:

- + медицинская карта амбулаторного больного
  - статистический талон
  - карта подлежащего периодическому осмотру
  - список лиц, подлежащих целевому медицинскому осмотру
10. Основные этические принципы:
- + уважение к жизни
  - + уважение к достоинству
  - + уважение к правам пациентов
11. Этические обязанности медицинской сестры:
- + уважать пациента и его право на самоопределение
  - + сотрудничать с пациентом
  - выполнять назначения врача
  - контролировать эпид. режим в палате
12. Отрицательное влияние на состояние пациента, которое создает он сам, называется:
- + эгогения
  - ятрогения
  - ятропсихогения
  - ятрофармакогения
13. Болезненное состояние пациента, обусловленное профессиональной деятельностью медицинского персонала, называется:
- + ятрогенией
  - эгогенией
  - эгротогенией
  - аутогугестией
14. Целью сестринского ухода является:
- диагностика и лечение заболевания
  - обеспечение приемлемого качества жизни в период болезни
  - решение вопроса об очередности мероприятий ухода
  - + активное сотрудничество с пациентом
15. Факторы риска развития сахарного диабета:
- + избыточная масса тела
  - + наследственная предрасположенность
  - + злоупотребление углеводами
16. Основным признаком одышки у ребенка является:
- бледность кожных покровов
  - + раздувание и напряжение крыльев носа
  - выбухание родничков
  - громкий плач
17. По наполнению пульс различают:
- ритмичный, аритмичный
  - скорый, медленный
  - + полный, пустой
  - твердый, мягкий
18. Время подсчета пульса при аритмии составляет (в сек.):
- + 60
  - 45
  - 30
  - 15
19. К дизурическим расстройствам относится:
- анурия
  - полиурия
  - + поллакиурия

- глюкозурия
20. Нормальные цифры диастолического артериального давления у взрослого составляет (мм рт. ст.):
- 120-130
  - 100-110
  - + 60-90
  - 40-50
21. Особой осторожности требует введение раствора:
- + 10% раствора хлористого кальция в/в
  - 40% глюкозы в/в
  - 25% магнезии в/м
  - 0,9% хлорида натрия в/в
22. Местом введения внутрисосудистой инъекции является:
- бедро
  - передняя брюшная стенка
  - наружная поверхность плеча
  - + внутренняя поверхность предплечья
23. Перед введением стерильный масляный раствор подогревается до температуры (в град. с):
- 40
  - + 38
  - 34
  - 28
24. Местом внутримышечного введения лекарственных препаратов является:
- подлопаточная область
  - внутренняя поверхность предплечья
  - передняя брюшная стенка
  - + дельтовидная мышца плеча
25. Список высших и разовых доз, наркотических лекарственных средств и противоядий к ним, находятся:
- в процедурном кабинете
  - у старшей медицинской сестры
  - + на дежурном посту
  - в аптеке
26. При несоблюдении техники инсулинотерапии возможным осложнением является:
- + липодистрофия
  - некроз
  - тромбофлебит
  - гепатит
27. При передозировке инсулина возможно развитие:
- ортостатического коллапса
  - кетоацидотической комы
  - + гипогликемической комы
  - повышения АД
28. При несоблюдении правил асептики осложнением является:
- отек Квинке
  - крапивница
  - + инфильтрат
  - анафилактический шок
29. При попадании 10% хлорида кальция в ткани развивается осложнение:
- тромбофлебит
  - + некроз
  - абсцесс



- гепатит
30. Хранение наркотических лекарственных средств в медицинских организациях осуществляется в:
- специальных хранилищах
  - + сейфах, опечатанных и опломбированных
  - шкафу, опечатанном и опломбированном
  - шкафах
31. Срок действия рецепта на наркотические лекарственные средства составляет:
- 3 дня
  - + 5 дней
  - 7 дней
  - 10 дней
32. При приеме клофелина пациенту рекомендуется:
- сразу выпить молоко
  - прием пищи
  - + 30-40 минут постельного режима
  - физические нагрузки
33. Максимальным объемом препарата, вводимого внутримышечно в одно место, является:
- 5 мл
  - + 10 мл
  - 15 мл
  - 20 мл
34. Наблюдение за пациентом, после постановки пробы на переносимость антибиотиков, продолжается в течение:
- 2-3 минут
  - + 5-10 минут
  - 30 минут
  - 2 часов
35. При анафилактическом шоке, вызванном внутривенным введением лекарств, важным действием является:
- снять капельницу
  - + перекрыть капельницу, сохранив доступ в вену
  - создание психического покоя
  - пероральный прием антигистаминных препаратов
36. Энтеральные лекарственные средства принимаются пациентом:
- самостоятельно
  - в присутствии родственников
  - + в присутствии медсестры
  - в присутствии пациентов
37. Получение лекарственных средств из аптеки осуществляет:
- процедурная медсестра
  - заведующий отделением
  - лечащий врач
  - + старшая медсестра
38. Препараты, раздражающие ЖКТ, запивают:
- минеральной водой
  - + молоком
  - водой
  - киселем
39. Запас наркотических веществ в отделении составляет (дней):
- 10
  - 7

- 5
  - + 3
40. Препараты, назначенные «натошак», принимаются пациентом:
- + за 30 мин. до еды
  - за 15-20 мин. до еды
  - за 10 мин. до еды
  - непосредственно перед едой
41. Температура раствора, закапываемого в ухо, составляет (в град.С):
- 45
  - 40
  - + 37
  - 24
42. Игла при внутримышечной инъекции вводится под углом (в град.):
- + 90
  - 60
  - 45
  - 5
43. К парентеральному пути введения лекарственных средств относится:
- через дыхательные пути
  - через прямую кишку
  - + внутривенный, внутримышечный
  - под язык
44. Концентрация изотонического раствора хлорида натрия составляет:
- + 0,9%
  - 10%
  - 1%
  - 0,5%
45. При внутривенной инъекции объем шприца составляет (в мл):
- + 10-20
  - 10-5
  - 2-5
  - 1-2
46. Лекарственные средства, содержащие наркотические вещества, при хранении группируют по принципу:
- химическая формула лв
  - концентрация лв
  - + способ введения лв
  - физическое свойство лв
47. Пероральный прием наркотического лекарственного средства в стационаре, осуществляется пациентами в присутствии:
- родственников
  - + медицинской сестры
  - лечащего врача
  - старшей медицинской сестры
48. Активная иммунизация достигается введением:
- иммуноглобулина
  - сывороток
  - + вакцин, анатоксина
  - гаммаглобулина
49. Эпидемический процесс - это:
- взаимодействие возбудителя и восприимчивого организма
  - + распространение инфекционных болезней среди людей

- распространение инфекционных болезней среди животных
- #инфекционный процесс - это:
  - + взаимодействие возбудителя и восприимчивого организма
- распространение инфекционных болезней среди людей
- распространение инфекционных болезней среди животных

50. Спорадическая заболеваемость - это:

- кратковременное повышение заболеваемости в пределах одного коллектива
- повышение уровня заболеваемости до региона
- + единичные не связанные между собой случаи болезни

### **Составители программы**

Хисамутдинова З.А., доктор медицинских наук, директор ГАПОУ «Казанский медицинский колледж».

Съемщикова Т.Ф., преподаватель высшей категории ОДПО ГАПОУ «Казанский медицинский колледж».