

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»


СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
ФАПОУ «Казанский
медицинский колледж»
И.В.Рахматуллина
« 20 » 09 2023 г.


УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора
ФАПОУ «Казанский
медицинский колледж»
А.В.Шулаев
« 20 » 09 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КАЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Издание девятое, переработанное и дополненное

Рассмотрено и одобрено
на заседании
Совета колледжа
Протокол №1
от 20 сентября 2023 г.

Казань 2023 г.

Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан, иных федеральных и региональных министерств и ведомств, а также Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский медицинский колледж», иными внутренними нормативными документами (локальными актами) ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»

Составители:

Должность:

Подпись:

Г.Ф. Гилязова

заместитель директора
по воспитательной работе
ГАПОУ «Казанский
медицинский колледж»

А.В.
Мубаракшина

советник директора по
воспитательной работе
ГАПОУ «Казанского
медицинского колледжа»

З.Х. Волкова

педагог-организатор
ГАПОУ «Казанского
медицинского колледжа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет классных руководителей Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский медицинский колледж» (далее - колледж) является коллегиальным органом управления колледжем, объединяющим классных руководителей учебных групп на основе общей заинтересованности в достижении главных целей КМК в области качества - удовлетворение потребности обучающихся в получении качественного среднего медицинского образования, обеспечение всестороннего их развития.

1.2. Совет классных руководителей проводит работу в соответствии с годовым планом учебно-воспитательной и методической работы коллектива колледжа.

1.3 Совет классных руководителей осуществляет общее руководство и контроль учебно-воспитательной работы в колледже.

1.4 Председателем совета классных руководителей является заместитель директора по воспитательной работе, заместителем председателя – советник директора по воспитательной работе.

1.5 Членами совета классных руководителей являются заместитель директора по учебной работе, педагог-организатор, педагог-психолог, заведующие учебными отделениями, классные руководители учебных групп, воспитатель общежития, секретарь совета классных руководителей.

1.6 Совет классных руководителей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами, правовыми и инструктивными документами органов управления образованием и здравоохранением Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский медицинский колледж», настоящим Положением и иными локальными актами колледжа.

2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

2.1. Совет классных руководителей создается в целях управления качеством воспитательной работы колледжа, совершенствование организации учебно-воспитательной работы колледжа, а также содействие повышению квалификации классных руководителей.

2.2. К основным задачам совета классных руководителей относятся:

- разработка основных направлений воспитательной деятельности в колледже;
- организация и контроль над соблюдением Правил внутреннего распорядка для обучающихся Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский медицинский колледж», а также правовых и этических норм;
- рассмотрение и обсуждение вопросов по созданию условий для внеучебной деятельности обучающихся, организации воспитательной работы с обучающимися и формированию стимулов развития личности;
- содействие вовлечению студентов во внеурочную деятельность по направлениям воспитательной работы, в работу органов студенческого самоуправления колледжа и общежития;
- обеспечение возможности повышения культурного уровня студентов, коллективных посещений культурно-массовых мероприятий, разработка тематики для проведения классных часов и экскурсий;
- планирование проведения конкурсов, фестивалей, смотров художественной самодеятельности и других мероприятий, направленных на всестороннее развитие обучающихся;
- содействие в организации и проведении спортивно-оздоровительных мероприятий для обучающихся в колледже, способствующих формированию и развитию здоровьесберегающей образовательной среды студентов;
- осуществление социального партнерства с различными общественными организациями и государственными учреждениями по вопросам гражданско-патриотического, эстетического и духовно-нравственного воспитания студентов;
- обмен опытом работы лучших классных руководителей;
- заслушивание отчетов классных руководителей о воспитательной работе со студентами в

группе, внесение соответствующих корректирующих и предупреждающих действий и мероприятий по улучшению воспитательной деятельности классных руководителей;

- оказание взаимопомощи в планировании и организации классными руководителями индивидуальной воспитательной работы со студентами, выборе форм и методов воспитательной деятельности, управлении неуспевающими обучающимися;

- оказание методической помощи по проведению социологических исследований удовлетворенности студентов образовательной деятельностью;

- изучение потребностей обучающихся, их интересов, межличностных отношений, индивидуальных и групповых психологических особенностей.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

3.1 Совет классных руководителей осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы воспитательной работы и совета классных руководителей;
- заслушивает информацию и отчеты классных руководителей по вопросам образования и воспитания обучающегося, опыты работы классных руководителей в области новых воспитательных и информационных технологий, внедрение практической деятельности классных руководителей, достижение педагогической науки и передового учебно-воспитательного опыта, в том числе сообщение об охране труда, здоровье жизни обучающегося и другие вопросы образовательной деятельности колледжа.

3.2 Заседания совета классных руководителей проводятся по плану работы совета классных руководителей, ежемесячно.

3.3. На каждое заседание совета классных руководителей выносятся актуальные вопросы воспитания обучающихся. Для подготовки материалов к совету классных руководителей и для выполнения его решений могут создаваться рабочие группы под руководством одного из членов совета классных руководителей.

3.4. По каждому рассматриваемому вопросу принимается решение простым большинством голосов с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4. ПРАВА СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

4.1. Совет классных руководителей имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на совете классных руководителей; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. В необходимых случаях на заседания совета классных руководителей колледжа могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам воспитания и образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании колледжа, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета классных руководителей. Лица, приглашенные на заседание совета классных руководителей пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Все члены совета классных руководителей имеют право предлагать на обсуждение актуальные, по их мнению, проблемы по воспитанию обучающихся. Каждый член совета классных руководителей имеет право одного решающего голоса.

4.4. Решения совета классных руководителей не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленных Конституцией, Законами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Государственного автономного образовательного учреждения «Казанский медицинский колледж».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

5.1. Совет классных руководителей несет ответственность за:

- выполнения плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании и воспитании;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

6.1. Заседания Совета классных руководителей оформляются протокольно. В протоколе фиксируется порядковый номер, дата проведения заседания, повестка заседания, количество присутствующих на заседании, ход обсуждения вопросов, выносимых на совете классных руководителей, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета классных руководителей.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

6.3. Протоколы заседаний Совета классных руководителей хранятся у секретаря.